

駐車場 使用契約解約申込書

(借主住所)

(借主氏名)

印

(自署の場合押印不要)

下記物件について賃貸借契約書の条項に基づき解約を申し入れます。
つきましては契約終了日までに契約車両を移動し本駐車場を明け渡し致します。
万一、明渡しの遅延する事があれば理由の如何を問わず所有者の指示通りに行い、本駐車場内に残置した車両等が存在した場合は、その所有権を放棄したものとし、賃貸人により搬出、処分されても一切異議申し立ては行わないこととします。
(別途処分費が請求されます。)
又、上記事項により発生した損害は賠償致します。

全てご記入ください

(1) 解約申込物件			
物 件 名		駐 車 場 番 号	
借 主 氏 名			
解 約 申 込 日	/ /	解 約 日	解約申込日の1か月後 (例：解約申込日が11/8の時 解約日は12/7) / /
解 約 事 由			

(2) 精算金振込み口座 (※時期により1ヶ月程度掛かる場合がございます。)			
銀 行 名	銀行・信用金庫・信用組合	支店	
口 座 番 号	普通・当座	右ヅメ	
(フリガナ)			
口 座 名 義			

(3) 解約後の連絡先ご住所 (精算書送付先)	
住 所	〒
送 付 先 氏 名	
電 話 番 号	— —
携 帯 電 話	— —

解約時の注意事項 解約日の1か月前までにお申し出ください。

- ① 解約日までに車両移動をお願いします。
- ② 本書面ご提出後の解約撤回は一切受け付け出来かねます。あらかじめ了承下さい。

<本書面ご返送先>

【FAX番号】 092-732-1055 または 【メール】 kido@best-community.jp

【郵送の場合】 〒810-0023 福岡市中央区警固2丁目17番30号 5F
株式会社ベストコミュニティ 賃貸管理部 宛